УТВЕРЖДАЮ

и.о.начальника Управления образования

администрации Никольского района



**План мероприятий**

**по обеспечению объективности выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием в общеобразовательных организациях Никольского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
| Организационно-методическая работа |
| 1 | Составление и утверждение плана работы с обучающимися - кандидатами на получение медалей «За особые успехи в учении» по результатам учебной деятельности | сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 2 | Организационно-методическое совещание учителей-предметников «Положение о медалях «За особые успехи в учении» | октябрь | Зам.директора по УВР |
| 3 | Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на медали (проверка классных журналов) | в течение года | Зам.директора по УВР |
| 4 | Уточнение списка учащихся - претендентов на медаль | сентябрь | Зам.директора по УВР |
| 5 | Анализ успеваемости (предварительные, итоговые данные) | Ноябрь, январь, март | Зам.директора по УВР |
| 6 | Организация пробных экзаменов по предметам в формате ЕГЭ | Декабрь, апрель | Администрация ОО |
| 7 | Посещение уроков учителей, работающих с медалистами с целью оказания методической помощи и контроля объективности оценивания учащихся. | в течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| 8 | Совещания по предварительной успеваемости | 1 раз в четверть |  |
| 9 | Контроль за объективностью выставления четвертных (полугодовых) оценок учителями- предметниками по всем предметам учебного плана. | по итогам каждой четверти | Зам.директора по УВР |
| 10 | Составление списков кандидатов на получение медалей в следующем году | Август | Зам.директора по УВР |
| 11 | Контроль за успеваемостью обучающихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием | Постоянно  | Управление образования администрации Никольского района |
|  |  |  |  |
| Работа с учащимися |
| 1 | Ознакомление обучающихся - кандидатов на получение медалей с положением «О медалях за успехи в учении» | сентябрь | Классныеруководители |
| 2 | Информационно-разъяснительная работа по вопросам итоговой аттестации кандидатов на получение медалей | постоянно | Учителя-предметники |
| 3 | Организация индивидуальных консультаций для учащихся, претендующих на медаль при подготовке к ГИА | еженедельно | Учителя-предметники |
| 4 | Организация участия в пробных экзаменах по предметам в форме ЕГЭ | согласно плану | Зам.директора по УВР |
| 5 | Анализ экзаменационных работ по каждому предмету, анализ типичных ошибок | по итогам диагностическихработ | Учителя- предметники |
| Работа с родителями |
| 1 | Проведение индивидуальных консультаций для родителей учащихся-кандидатов на получение медалей | постоянно | Администрация ОО, учителя- предметники, классные руководители |
| 2 | Доведение до сведения родителей информации о результатах пробных экзаменов в формате ЕГЭ | В течение года | Учителя-предметники,классныеруководители |